

## DETERMINACIÓN DE LA COMPETENCIA DEL PERSONAL

Instituto Tecnológico Superior de Puerto Peñasco  
 Subdirección de Servicios Administrativos

<b>NOMBRE DEL PERSONAL EVALUADO:</b>	
<b>PUESTO:</b>	
<b>ÁREA:</b>	
<b>FECHA:</b>	

PERSONAL	REQUERIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DEL PUESTO	CALIFICACIÓN			OBSERVACIONES
		1	2	3	
SUBDIRECCIONES DE ÁREA	CONOCIMIENTOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL				
	CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL PUESTO				
	CONOCE LA POLITICA DE GESTIÓN INTEGRAL				
	CONOCE LOS OBJETIVOS AMBIENTALES				
	CONOCIMIENTO DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y POLÍTICA EDUCATIVA				
	CONOCE LA POLITICA DE GESTIÓN AMBIENTAL				
	CAPACIDAD DE ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN				
	MANEJO DE PERSONAL				
	MANEJO DE CONFLICTOS Y CAPACIDAD CONCILIADORA				
	JUICIO Y TOMA DE DECISIONES				
	RELACIONES HUMANAS				
	COMUNICACIÓN ASERTIVA				
	MANEJO Y TRABAJO EN EQUIPO				
	LIDERAZGO				
CALIDAD EN EL TRABAJO					
DON DE MANDO Y PODER DE NEGOCIACIÓN					
JEFATURAS DE	CONOCIMIENTOS ADMINISTRATIVOS				
	CONOCE LA POLITICA DE GESTIÓN INTEGRAL				
	CONOCE LOS OBJETIVOS AMBIENTALES				
	CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PUESTO				
	CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN				

DIVISIÓN	CAPACIDAD DE ANÁLISIS				
	MANEJO DE PERSONAL				
	MANEJO DE CONFLICTOS				
	TOMA DE DECISIONES				
	RELACIONES HUMANAS				
	COMUNICACIÓN				
	TRABAJO EN EQUIPO				
	LIDERAZGO				
	CALIDAD EN EL TRABAJO				
	MANEJO DEL ESTRÉS				
JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	CONOCIMIENTOS ADMINISTRATIVOS				
	CONOCE LA POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRAL				
	CONOCE LOS OBJETIVOS AMBIENTALES				
	CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PUESTO				
	CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN				
	CAPACIDAD DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN				
	COMUNICACIÓN Y NEGOCIACIÓN				
	CAPACIDAD DE DESARROLLO DE HABILIDADES				
	TRABAJO EN EQUIPO				
	RELACIÓN INTERPERSONAL				
	MANEJO DE PERSONAL				
	TOMA DE DECISIONES				
	ACTITUD EN EL SERVICIO				
	CALIDAD EN EL TRABAJO				
ADMINISTRATIVAS (OS)	CONOCIMIENTOS ADMINISTRATIVOS				
	CONOCE LA POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRAL				
	CONOCE LOS OBJETIVOS AMBIENTALES				
	CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PUESTO				
	CAPACIDAD DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN				
	ELABORACIÓN DE REPORTES				
	CAPACIDAD DE DESARROLLO DE HABILIDADES				
	ACTITUD EN EL SERVICIO				
	TRABAJO EN EQUIPO				
	CALIDAD EN EL TRABAJO				
	COMUNICACIÓN				

PERSONAL DE SERVICIO	CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PUESTO				
	CONOCE LA POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRAL				
	CONOCE LOS OBJETIVOS AMBIENTALES				
	CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN				
	TRABAJO EN EQUIPO				
	ACTITUD EN EL SERVICIO				
	COMUNICACIÓN				
	CALIDAD EN EL TRABAJO				
	CAPACIDAD DE DESARROLLO DE HABILIDADES				

**ESCALA:**

- 1.- SOBRESALIENTE
- 2.- SATISFACTORIO
- 3.- REQUIERE CAPACITACIÓN

EVALÚA LA JEFA(E) SUPERIOR INMEDIATA(O)

FIRMA	
NOMBRE	