

**FORMATO DE ENTREGA DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
 INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PUERTO PEÑASCO
 SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

FECHA: _____

Área solicitante:		
Descripción de la solicitud:		
Proveedor:		
Monto:	Partida:	Fuente de financiamiento:
Material, bien o servicio entregado:		
Cantidad:	Concepto:	
Entregado por:	<p align="center">_____</p> <p align="center">Área de Compras Departamento de Recursos Financieros</p>	
Recibido por:	<p align="center">_____</p> <p align="center">Área Solicitante</p>	