

## INVENTARIO DE REGISTRO DE PROCEDIMIENTO

### INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PUERTO PEÑASCO

#### SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

<b>NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:</b> Adquisición de Bienes y Servicios	Hoja 1 de 1
<b>CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO :</b> 61-SSA-P03/Rev.03	<b>Fecha de elaboración:</b> 21/08/2023

No.	Registro	Puesto Responsable*	Resguardo		
			Tipo	Tiempo	Ubicación
1	Elaboración de procedimiento	Perla Valeria Armenta Nieves/Compras	Papel	Permanente	Recursos Financieros.
2	Requisición de compras	Perla Valeria Armenta Nieves	Papel	Permanente	Recursos Financieros.
3	Autorización de Pago	Perla Valeria Armenta Nieves	Papel	Permanente	Recursos Financieros.
4	Formato Entrega De Material	Perla Valeria Armenta Nieves	Papel	Permanente	Recursos Financieros.
5	Formato Requisición	Perla Valeria Armenta Nieves	Papel	Permanente	Recursos Financieros.
6	Diagrama de Flujo	Perla Valeria Armenta Nieves	Papel	Permanente	Recursos Financieros.

\*El responsable del resguardo será responsable de su protección